


Anexo 1
Concertación, seguimiento, retroalimentación y evaluación de compromisos gerenciales

N°	Concertación				Avance de la Gestión				Evaluación			Ubicación			
	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin admínistr	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador por semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% cumplimiento de indicador 2º semestre		% Cumplimiento año	Resultado	Descripción
1	Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos.	Acceso para Género Oportunidad Educativa a los Jóvenes Rurales para Permanecer en el Campo Nacional	3	1/05/2023	Realizar seguimiento a la ejecución de los subsidios entregados a Jóvenes rurales para formación técnica, tecnológica y universitaria en áreas agropecuarias y pesqueras y los Instituciones Educativas Rurales realizadas. Realizar informes de seguimiento al convenio 20220562 suscrito con Agrisavia. Realizar visitas a las instituciones educativas rurales.	40%	20%	20%	20%	20%	40%	16%	Se realizaron visitas técnicas a las siguientes instituciones Educativa Departamental Agropecuaria Pilo (Pilo), Cabecera Condumbrera, Institución Educativa San Juan, Institución Educativa Cuñiferro Patrón en el Municipio de Corozal - Sucre, Institución Educativa J.E.- Puerto Marique en el municipio de El Dorcello en el departamento del Cauca, Institución Educativa J.E.- Santa Cruz del Siglo en el municipio de Lloré en el departamento del Cauca, Institución Educativa J.E.- Los Ralleros (tercer- prácticos, en los prácticos de la I.E. (Junio, agosto y noviembre). Se realizó fortalecimiento de los ambientes de formación profesional en las instituciones con talleres en los niveles de media y media técnica en 12 instituciones de diferentes departamentos.	Se realizaron visitas técnicas a las siguientes instituciones Educativa Departamental Agropecuaria Pilo (Pilo), Cabecera Condumbrera, Institución Educativa San Juan, Institución Educativa Cuñiferro Patrón en el Municipio de Corozal - Sucre, Institución Educativa J.E.- Puerto Marique en el municipio de El Dorcello en el departamento del Cauca, Institución Educativa J.E.- Santa Cruz del Siglo en el municipio de Lloré en el departamento del Cauca, Institución Educativa J.E.- Los Ralleros (tercer- prácticos, en los prácticos de la I.E. (Junio, agosto y noviembre). Se realizó fortalecimiento de los ambientes de formación profesional en las instituciones con talleres en los niveles de media y media técnica en 12 instituciones de diferentes departamentos.	Dirección Bienestar Públicos
2	Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos.	Realizar seguimiento a la ejecución del subsidio de V/SR	4	1/05/2023	Realizar supervisión al contrato de fecha No. 23190418	40%	20%	20%	10%	30%	50%	20%	Se realizó seguimiento y supervisión al contrato de fecha No. 23190418 del 20 de febrero - mayo 2023 junio - julio 2023 Informe de supervisión con corte a 01 de noviembre de 2023 Informe de supervisión con corte a 28 noviembre de 2023	Se realizó seguimiento y supervisión al contrato de fecha No. 23190418 del 20 de febrero - mayo 2023 junio - julio 2023 Informe de supervisión con corte a 01 de noviembre de 2023 Informe de supervisión con corte a 28 noviembre de 2023	Dirección Bienestar Públicos
3	Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos.	Realizar el acompañamiento y revisión documental de las iniciativas radicadas en el Fondo de Fomento Agropecuario	10	1/05/2023	Realizar los proyectos radicados en el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - Fondo de Fomento Agropecuario	40%	10%	30%	10%	30%	60%	24%	Se realizaron lista de verificación de requisitos de los proyectos radicados, presentando observaciones para ajustar los requisitos. - Consejo Regional Indígena de Cúcuta - CRIDEC - Comité Departamental de Palmar de Aracua. - ficha de viabilidad del proyecto presentado por Alcaldía de Medio Baudo, el cual se encuentra en espera de ser continuado. Se realizó acompañamiento de iniciativas para surtir la primera fase del proceso de presentación y revisión de iniciativas establecidas en el Manual Operativo del Fondo de Fomento Agropecuario, obteniendo 11 proyectos viables.	Se realizaron lista de verificación de requisitos de los proyectos radicados, presentando observaciones para ajustar los requisitos. - Consejo Regional Indígena de Cúcuta - CRIDEC - Comité Departamental de Palmar de Aracua. - ficha de viabilidad del proyecto presentado por Alcaldía de Medio Baudo, el cual se encuentra en espera de ser continuado. Se realizó acompañamiento de iniciativas para surtir la primera fase del proceso de presentación y revisión de iniciativas establecidas en el Manual Operativo del Fondo de Fomento Agropecuario, obteniendo 11 proyectos viables.	Dirección Bienestar Públicos
Total	Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Discutir los compromisos gerenciales adicionales)				supera el 100%							60%	0%	60%	


FELICIANO CASTILLO AURTADO


MARTHA VIVIANA CARVAJALINO

Fecha: 12/01/2024
Vigencia: 13-08-2023-31-12-2023

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento de mentoring. Puede mejorar.	1

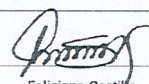
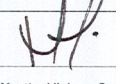
Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación	
		Superior	Par	Subalterno				
		60%	20%	20%				
1 Aprendizaje continuo	Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio.	4	5	4		4,2		
	Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación.	4	5	4				
	Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje.	4	5	4				
	Total Puntaje Evaluador	4,0	5,0	4,0				
2	Orientación a resultados	Asume la responsabilidad por sus resultados.	4	5	4		4,2	
		Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas.	4	5	4			
		Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos.	4	5	4			
		Adopta medidas para minimizar riesgos.	4	5	4			
		Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados.	4	5	4			
		Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados.	4	5	4			
		Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad.	4	5	4			
		Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos.	4	5	4			
	Orientación al ciudadano	Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y/o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad.	4	5	4			
		Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos.	4	5	4			
		Valora y atiende las necesidades y peticiones de los usuarios y de los ciudadanos de forma oportuna.	4	5	4			
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	4	5	4			
		Establece mecanismos para conocer las necesidades e inquietudes de los usuarios y ciudadanos.	4	5	4			
		Incorpora las necesidades de usuarios y ciudadanos en los proyectos institucionales, teniendo en cuenta la visión de servicio a corto, mediano y largo plazo.	4	5	4			
		Aplica los conceptos de no estigmatización y no discriminación y genera espacios y lenguaje incluyente	4	5	4			
		Escucha activamente e informa con veracidad al usuario o ciudadano	4	5	4			
Total Puntaje Evaluador	4,0	5,0	4,0					
3 Compromiso con la organización	Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas	4	5	4		4,2		
	Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades	4	5	4				
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.	4	5	4				
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.	4	5	5				
	Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas	4	5	4				
Total Puntaje Evaluador	4,0	5,0	4,2					

4	Trabajo en equipo Adaptación al cambio	Cumple los compromisos que adquiere con el equipo	4	5	4	4,2
		Respeto la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo	4	5	4	
		Asume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros	4	5	4	
		Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales	4	5	4	
		Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condiciones de respeto y cordialidad	4	5	4	
		Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo	4	5	4	
		Acepta y se adapta fácilmente a las nuevas situaciones	4	5	4	
		Responde al cambio con flexibilidad	4	5	4	
		Apoya a la entidad en nuevas decisiones y coopera activamente en la implementación de nuevos objetivos, formas de trabajo y procedimientos	4	5	4	
		Promueve al grupo para que se adapten a las nuevas condiciones	4	5	4	
Total Puntaje Evaluador			4,0	5,0	4,0	
5	Visión estratégica	Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor	4	5	4	4,2
		Adopta alternativas si el contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos.	4	5	4	
		Vincula a los actores con incidencia potencial en los resultados del área a su cargo, para articular acciones o anticipar negociaciones necesarias.	4	5	4	
		Monitorea periódicamente los resultados alcanzados e introduce cambios en la planeación para alcanzarlos.	4	5	4	
		Presenta nuevas estrategias ante aliados y superiores para contribuir al logro de los objetivos institucionales.	4	5	4	
		Comunica de manera asertiva, clara y contundente el objetivo o la meta, logrando la motivación y compromiso de los equipos de trabajo.	4	5	4	
		Total Puntaje Evaluador			4,0	
6	Liderazgo efectivo	Traduce la visión y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aporte, en un entorno participativo y de toma de decisiones	4	5	4	4,2
		Forma equipos, y les delega responsabilidades y tareas en función de las competencias, el potencial y los intereses de los miembros del equipo	4	5	5	
		Crea compromiso y moviliza a los miembros de su equipo a gestionar, aceptar retos, desafíos y directrices, superando intereses personales para alcanzar las metas.	4	5	4	
		Brinda apoyo y motiva a su equipo en momentos de adversidad, a la vez que comparte las mejores prácticas y desempeños y celebra el éxito con su gente, incidencia positivamente en la calidad de vida laboral	4	5	4	
		Propicia, favorece y acompaña las condiciones para generar y mantener un clima laboral positivo en un entorno de inclusión.	4	5	4	
		Fomenta la comunicación clara y concreta en un entorno de respeto	4	5	4	
		Prevé situaciones y escenarios futuros	4	5	4	
	Planeación	Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos; promoviendo altos estándares de desempeño	4	5	4	
		Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y retroalimentando el proceso	4	5	4	
		Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos.	4	5	4	
		Optimiza el uso de los recursos	4	5	4	
		Concreta oportunidades que generan valor a corto, mediano y largo plazo	4	5	4	
		Elige con oportunidad, entre las alternativas disponibles, los proyectos a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en las prioridades de la entidad	4	5	4	

		Toma en cuenta la opinión técnica de los miembros de su equipo al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla	4	5	5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre teniendo en consideración la consecución de logros y objetivos de la entidad.	4	5	4		
		Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada.	4	5	4		
		Detecta amenazas y oportunidades frente a posibles decisiones y elige de forma pertinente.	4	5	4		
		Asume los riesgos de las decisiones tomadas.	4	5	4		
		Total Puntaje Evaluador	4,0	5,0	4,1		
7	Gestión del desarrollo de las personas	Identifica las competencias de los miembros del equipo, las evalúa y las impulsa activamente para su desarrollo y aplicación a las tareas asignadas.	4	5	4	4,2	
		Promueve la formación de equipos con interdependencias positivas y genera espacios de aprendizaje colaborativo, poniendo en común experiencias, hallazgos y problemas	4	5	4		
		Organiza los entornos de trabajo para fomentar la polivalencia profesional de los miembros del equipo, facilitando la rotación de puestos y de tareas.	4	5	4		
		Asume una función orientadora para promover y afianzar las mejores prácticas y desempeños	4	5	4		
		Empodera a los miembros del equipo dándoles autonomía y poder de decisión, preservando la equidad interna y generando compromiso en su equipo de trabajo	4	5	4		
		Se capacita permanentemente y actualiza sus competencias y estrategias directivas	4	5	4		
	Pensamiento Sistémico	Integra varias áreas de conocimiento para interpretar las interacciones del entorno	4	5	4		
		Comprende y gestiona las interrelaciones entre las causas y los efectos dentro de los diferentes procesos en los que participa	4	5	4		
		Identifica la dinámica de los sistemas en los que se ve inmerso y sus conexiones para afrontar los retos del entorno.	4	5	4		
		Participa activamente en el equipo considerando su complejidad e interdependencia para impactar en los resultados esperados.	4	5	4		
		Influye positivamente al equipo desde una perspectiva sistémica, generando una dinámica propia que integre diversos enfoques para interpretar el entorno	4	5	4		
		Total Puntaje Evaluador	4,0	5,0	4,0		
8	Resolución de conflictos	Establece estrategias que permitan prevenir los conflictos o detectarlos a tiempo	4	5	4	4,0	
		Evalúa las causas de conflicto de manera objetiva para tomar decisiones.	4	5	4		
		Aporta opiniones, ideas o sugerencias para solucionar los conflictos en el equipo	4		4		
		Asume como propia la solución acordada por el equipo	4	5	4		
		Aplica soluciones de conflictos anteriores para situaciones similares	4	5	4		
		Total	4,0	4,0	4,0		

Valoración final	4,2	84%
------------------	-----	-----

Fecha	12/01/2024
Vigencia	13-06-2023-31-12-2023

 Feliciano Castillo	 Martha Viviana Carvajalino
--	---

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo o influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede avanzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento de mentoring. Puede mejorar.	1

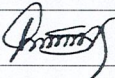
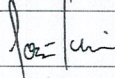
Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Aprendizaje continuo	Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio.		5			1,0	
	Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación.		5				
	Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje.		5				
Total Puntaje Evaluador		0,0	5,0	0,0			
2	Orientación a resultados	Asume la responsabilidad por sus resultados.		5		1,0	
		Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas.		5			
		Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos.		5			
		Adopta medidas para minimizar riesgos.		5			
		Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados.		5			
		Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados.		5			
		Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad.		5			
	Orientación al ciudadano	Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos.		5			
		Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y l o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad.		5			
		Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos.		5			
		Valora y atiende las necesidades y peticiones de los usuarios y de los ciudadanos de forma oportuna.		5			
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.		5			
		Establece mecanismos para conocer las necesidades e inquietudes de los usuarios y ciudadanos.		5			
		Incorpora las necesidades de usuarios y ciudadanos en los proyectos institucionales, teniendo en cuenta la visión de servicio a corto, mediano y largo plazo.		5			
Aplica los conceptos de no estigmatización y no discriminación y genera espacios y lenguaje incluyente		5					
Escucha activamente e informa con veracidad al usuario o ciudadano		5					
Total Puntaje Evaluador		0,0	5,0	0,0			
3 Compromiso con la organización	Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas		5		1,0		
	Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades		5				
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.		5				
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.		5				
	Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas		5				
Total Puntaje Evaluador		0,0	5,0	0,0			

4	Trabajo en equipo	Cumple los compromisos que adquiere con el equipo		5		1,0
		Respeto la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo		5		
		Asume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros		5		
		Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su superación en la consecución de los objetivos grupales.		5		
		Establece una comunicación fluida con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condiciones de respeto y cordialidad		5		
		Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo		5		
		Acepta y se adapta fácilmente a las nuevas situaciones		5		
		Responde al cambio con flexibilidad		5		
		Apoya a la entidad en nuevas decisiones y coopera activamente en la implementación de nuevos objetivos, formas de trabajo y procedimientos		5		
		Promueve al grupo para que se adapten a las nuevas condiciones		5		
Total Puntaje Evaluador			0,0	5,0	0,0	
5	Visión estratégica	Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor		5		1,0
		Adopta alternativas si el contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos.		5		
		Vincula a los actores con incidencia potencial en los resultados del área a su cargo, para articular acciones o anticipar negociaciones necesarias.		5		
		Monitorea periódicamente los resultados alcanzados e introduce cambios en la planeación para alcanzarlos.		5		
		Presenta nuevas estrategias ante aliados y superiores para contribuir al logro de los objetivos institucionales.		5		
		Comunica de manera asertiva, clara y contundente el objetivo o la meta, logrando la motivación y compromiso de los equipos de trabajo.		5		
Total Puntaje Evaluador			0,0	5,0	0,0	
6	Liderazgo efectivo	Traduce la visión y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aparte, en un entorno participativo y de toma de decisiones		5		1,0
		Forma equipos, y les delega responsabilidades y tareas en función de las competencias, el potencial y los intereses de los miembros del equipo		5		
		Crea compromiso y moviliza a los miembros de su equipo a gestionar, aceptar retos, desafíos y directrices, superando intereses personales para alcanzar las metas.		5		
		Brinda apoyo y motiva a su equipo en momentos de adversidad, a la vez que comparte las mejores prácticas y desempeños y celebra el éxito con su gente, incidencia positivamente en la calidad de vida laboral.		5		
		Propicia, favorece y acompaña las condiciones para generar y mantener un clima laboral positivo en un entorno de inclusión.		5		
		Fomenta la comunicación clara y concreta en un entorno de respeto		5		
		Prevé situaciones y escenarios futuros		5		
	Planeación	Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos; promoviendo altos estándares de desempeño.		5		
		Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y retroalimentando el proceso		5		
		Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos.		5		
		Optimiza el uso de los recursos		5		
		Concreta oportunidades que generan valor a corto, mediano y largo plazo		5		
		Elige con oportunidad, entre las alternativas disponibles, los proyectos a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en las prioridades de la entidad		5		

		Toma en cuenta la opinión técnica de los miembros de su equipo al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla	5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre teniendo en consideración la consecución de logros y objetivos de la entidad	5		
		Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada.	5		
		Detecta amenazas y oportunidades frente a posibles decisiones y elige de forma pertinente.	5		
		Asume los riesgos de las decisiones tomadas.	5		
Total Puntaje Evaluador			0,0	5,0	0,0
7	Gestión del desarrollo de las personas	Identifica las competencias de los miembros del equipo, las evalúa y las impulsa activamente para su desarrollo y aplicación a las tareas asignadas.	5		
		Promueve la formación de equipos con interdependencias positivas y genera espacios de aprendizaje colaborativo, poniendo en común experiencias, hallazgos y problemas	5		
		Organiza los entornos de trabajo para fomentar la polyvalencia profesional de los miembros del equipo, facilitando la rotación de puestos y de tareas.	5		
		Assume una función orientadora para promover y afianzar las mejores prácticas y desempeños.	5		
		Empodera a los miembros del equipo dándoles autonomía y poder de decisión, preservando la equidad interna y generando compromiso en su equipo de trabajo	5		
		Se capacita permanentemente y actualiza sus competencias y estrategias directivas	5		1,0
		Integra varias áreas de conocimiento para interpretar las interacciones del entorno	5		
		Comprende y gestiona las interrelaciones entre las causas y los efectos dentro de los diferentes procesos en los que participa	5		
		Identifica la dinámica de los sistemas en los que se ve inmerso y sus conexiones para afrontar los retos del entorno.	5		
		Participa activamente en el equipo considerando su complejidad e interdependencia para impactar en los resultados esperados.	5		
		Influye positivamente al equipo desde una perspectiva sistémica, generando una dinámica propia que integre diversos enfoques para interpretar el entorno	5		
Total Puntaje Evaluador			0,0	5,0	0,0
8	Resolución de conflictos	Establece estrategias que permitan prevenir los conflictos o detectarlos a tiempo	5		
		Evalúa las causas de conflicto de manera objetiva para tomar decisiones	5		
		Aporta opiniones, ideas o sugerencias para solucionar los conflictos en el equipo	5		
		Asume como propia la solución acordada por el equipo	5		1,0
		Aplica soluciones de conflictos anteriores para situaciones similares	5		
Total			0,0	5,0	0,0

Valoración final	1,0	20%
------------------	-----	-----

Fecha	30/12/2023
Vigencia	13-06-2023-30-12-2023

	
Nombre y Firma del Gerente Público	José Luis Quiroga -PAR

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento de mentoring. Puede mejorar.	1

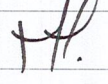
Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Aprendizaje continuo	Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio.			4		0,8	
	Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación.			4			
	Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje.			4			
	Total Puntaje Evaluador	0,0	0,0	4,0			
2	Orientación a resultados	Asume la responsabilidad por sus resultados.			4		0,8
		Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas.			4		
		Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos.			4		
		Adopta medidas para minimizar riesgos.			4		
		Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados.			4		
		Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados.			4		
		Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad.			4		
	Orientación al ciudadano	Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos.			4		
		Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y/o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad.			4		
		Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos.			4		
		Valora y atiende las necesidades y peticiones de los usuarios y de los ciudadanos de forma oportuna.			4		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.			4		
		Establece mecanismos para conocer las necesidades e inquietudes de los usuarios y ciudadanos.			4		
		Incorpora las necesidades de usuarios y ciudadanos en los proyectos institucionales, teniendo en cuenta la visión de servicio a corto, mediano y largo plazo			4		
Aplica los conceptos de no estigmatización y no discriminación y genera espacios y lenguaje incluyente			4				
Escucha activamente e informa con veracidad al usuario o ciudadano			4				
Total Puntaje Evaluador	0,0	0,0	4,0				
3 Compromiso con la organización	Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas			4		0,8	
	Antepones las necesidades de la organización a sus propias necesidades			4			
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.			4			
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.			5			
	Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas			4			
Total Puntaje Evaluador	0,0	0,0	4,2				

4	Trabajo en equipo	Cumple los compromisos que adquiere con el equipo			4	0,8
		Respete la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo			4	
		Assume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros			4	
		Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales			4	
		Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condiciones de respeto y cordialidad			4	
		Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo			4	
		Acepta y se adapta fácilmente a las nuevas situaciones			4	
		Responde al cambio con flexibilidad			4	
		Apoya a la entidad en nuevas decisiones y coopera activamente en la implementación de nuevos objetivos, formas de trabajo y procedimientos			4	
		Promueve al grupo para que se adapten a las nuevas condiciones			4	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	4,0	
5	Visión estratégica	Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor			4	0,8
		Adopta alternativas si el contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos.			4	
		Vincula a los actores con incidencia potencial en los resultados del área a su cargo, para articular acciones o anticipar negociaciones necesarias.			4	
		Monitorea periódicamente los resultados alcanzados e introduce cambios en la planeación para alcanzarlos.			4	
		Presenta nuevas estrategias ante aliados y superiores para contribuir al logro de los objetivos institucionales.			4	
		Comunica de manera asertiva, clara y contundente el objetivo o la meta, logrando la motivación y compromiso de los equipos de trabajo.			4	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	4,0	
6	Liderazgo efectivo	Traduce la visión y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aporte, en un entorno participativo y de toma de decisiones			4	0,8
		Forma equipos, y les delega responsabilidades y tareas en función de las competencias, el potencial y los intereses de los miembros del equipo			5	
		Crea compromiso y moviliza a los miembros de su equipo a gestionar, aceptar retos, desafíos y directrices, superando intereses personales para alcanzar las metas.			4	
		Brinda apoyo y motiva a su equipo en momentos de adversidad, a la vez que comparte las mejores prácticas y desempeños y celebra el éxito con su gente, incidencia positivamente en la calidad de vida laboral.			4	
		Propicia, favorece y acompaña las condiciones para generar y mantener un clima laboral positivo en un entorno de inclusión.			4	
		Fomenta la comunicación clara y concreta en un entorno de respeto			4	
		Prevé situaciones y escenarios futuros			4	
	Planeación	Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos; promoviendo altos estándares de desempeño			4	
		Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y retroalimentando el proceso			4	
		Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos			4	
		Optimiza el uso de los recursos			4	
		Concreta oportunidades que generan valor a corto, mediano y largo plazo			4	
		Elige con oportunidad, entre las alternativas disponibles, los proyectos a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en las prioridades de la entidad			4	

		Toma en cuenta la opinión técnica de los miembros de su equipo al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla			5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre teniendo en consideración la consecución de logros y objetivos de la entidad.			4		
		Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada.			4		
		Detecta amenazas y oportunidades frente a posibles decisiones y elige de forma pertinente.			4		
		Asume los riesgos de las decisiones tomadas.					
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	3,9		
7	Gestión del desarrollo de las personas	Identifica las competencias de los miembros del equipo, las evalúa y las impulsa activamente para su desarrollo y aplicación a las tareas asignadas.			4	0,8	
		Promueve la formación de equipos con interdependencias positivas y genera espacios de aprendizaje colaborativo, poniendo en común experiencias, hallazgos y problemas			4		
		Organiza los entornos de trabajo para fomentar la polivalencia profesional de los miembros del equipo, facilitando la rotación de puestos y de tareas.			4		
		Asume una función orientadora para promover y afianzar las mejores prácticas y desempeños			4		
		Empodera a los miembros del equipo dándoles autonomía y poder de decisión, preservando la equidad interna y generando compromiso en su equipo de trabajo			4		
	Pensamiento Sistémico	Se capacita permanentemente y actualiza sus competencias y estrategias directivas			4		
		Integra varias áreas de conocimiento para interpretar las interacciones del entorno			4		
		Comprende y gestiona las interrelaciones entre las causas y los efectos dentro de los diferentes procesos en los que participa			4		
		Identifica la dinámica de los sistemas en los que se ve inmerso y sus conexiones para afrontar los retos del entorno.			4		
		Participa activamente en el equipo considerando su complejidad e interdependencia para impactar en los resultados esperados.			4		
		Influye positivamente al equipo desde una perspectiva sistémica, generando una dinámica propia que integre diversos enfoques para interpretar el entorno			4		
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	4,0		
8	Resolución de conflictos	Establece estrategias que permitan prevenir los conflictos o detectarlos a tiempo			4	0,8	
		Evalúa las causas de conflicto de manera objetiva para tomar decisiones			4		
		Aporta opiniones, ideas o sugerencias para solucionar los conflictos en el equipo			4		
		Asume como propia la solución acordada por el equipo			4		
		Aplica soluciones de conflictos anteriores para situaciones similares			4		
Total			0,0	0,0	4,0		

Valoración final	0,8	16%
------------------	-----	-----

Fecha	12.01.2024
Vigencia	

CESAR ORLANDO CLAVIJO SILVA	
Nombre y Firma del subalterno	Nombre y Firma Superior Jerárquico

Nombre y Apellido del Gerente Público: FELICIANO CASTILLO HURTADO

Área en la que se desempeña: Dirección de Bienes Públicos Rurales

Fecha: 12/01/2024

Concertación, Seguimiento, Retroalimentación y Evaluación de Compromisos gerenciales	60%	48%
Ponderado	80%	
Concertación	5%	0%
Valoración de Competencias	4,2	17%
Ponderado	20%	
Nota Final		65%

Cumplimiento Final	65%
--------------------	-----



Firma del Supervisor Jerárquico



Firma del Gerente Público.

FECHA: 12/01/2024

VIGENCIA: 13-06-2023-31-12-2023